使用方法について

本請求書は、今までの請求書と+@の**表紙**としてご使用ください。 郵送時、メール添付時に本請求書にご記入の上、一緒に送付ください。

→ お振込先の口座をご記入ください。

記入方法につい	て							請求	日をご記入ください
			御	請求書			/		1
	ハヤブ	サ建設株式会	社 御中	-		請求日 :	2025年4 000000001	月30日	貴社の情報を / ご記入ください
	合計金額	(内、消費税()	¥0	(税込)					1
	NO	工事名	工事場	計所 数量	単位	単価	金額	İ	
	1 2 3			1					工事名(現場)毎の 合算金額をご記入ください
	5 6								
	7 8 9								
	10 11 12 13								
	14								
	備考:				洋	N計 肖費税(10%) A計		¥0 ¥0 ¥0	
お支払期日を ご記入下さい	• C ² Hiv								
~ [お支払期日		18						
	お振込先: ○○銀行	○○支店 普通11:	11222 ハヤフ゛サケンセツ						

御請求書

(税込)

請求日	:		

ハヤブサ建設株式会社

御中

登録番号:

=

合計金額 ¥0

(内、消費税(10%) ¥0)

NO	工事名	工事場所	数量	単位	単価	金額
1			1			
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

小計	¥0
消費税(10%)	¥0
合計	¥0

備考:	
お支払期日:	
お振込先:	